

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam   
 Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres   
 Telefoonnummer   
 E-mailadres   
 Website (\*)   
 RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter   
 Secretaris   
 Penningmeester   
 Algemeen bestuurslid   
 Algemeen bestuurslid   
 Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)

<input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Aileenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceaan en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

**Algemeen (vchv06)**

**Doelstelling**  
 Statutaire doelstelling  
 van de instelling.  
 Wat wil de instelling  
 bereiken?

De vereniging heeft ten doel het verzorgen van multimediaal media-aanbod in de ruimste zin van het woord vanuit een door de algemene ledenvergadering aan te geven identiteitsbeschrijving (missie).

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
 In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden  
 verricht de instelling?  
 Wanneer worden  
 welke werkzaamheden  
 uitgevoerd? En hoe  
 dragen die bij aan het  
 realiseren van de  
 doelstelling?

- het verzorgen van media-aanbod
- het uitgeven van een multimediaal programmablad in de ruimste zin van het woord, tevens verenigingsperiodiek voor de leden-abonnees
- het houden van bijeenkomsten en het verzorgen van andere vormen van communicatie met de leden en met het publiek

Elk jaar verantwoordt de VPRO in zijn jaaroverzicht ([www.vpro.nl/jaaroverzicht](http://www.vpro.nl/jaaroverzicht)) hoe de programma's en andere activiteiten van de VPRO hebben bijgedragen aan de doelstellingen zoals geformuleerd in het meerjarenbeleidsplan.

Hoe krijgt de instelling  
 inkomsten?

De belangrijkste inkomstenstroom is de subsidie van OCW. In die subsidie zit een vaste basisfinanciering; het wettelijk vastgelegde garantiebudget. Onderdeel van het garantiebudget is een door de NPO vastgestelde vaste vergoeding voor organisatiekosten ter financiering van overhead en programmaondersteuning. Bovenop het garantiebudget maakt de VPRO door intekening van programmavoorstellen aanspraak op het programmaversterkingsbudget voor de realisatie van het media-aanbod.

Naast de OCW-subsidie heeft de VPRO inkomsten uit verenigingsactiviteiten (contributie en donatie) en uit nevenactiviteiten als exploitatie van programmarechten en de VPRO Gids. Verder werft de VPRO fondsen en co-financiers die een bijdrage leveren aan het media-aanbod, liefst voor structurele samenwerking.

**1 Algemeen (vervolg)**

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

de inkomsten worden besteed aan het ontwikkelen, maken en publiceren van media-aanbod, het uitgeven van de VPRO Gids en andere activiteiten, zoals jaarlijks gespecificeerd in het jaaroverzicht en de jaarrekening (url zie hieronder).

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.vpro.nl/over-de-vpro/organisatie.html>

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De VPRO volgt de Collectieve Arbeidsovereenkomst voor Omroeperspersoneel. Voor de bestuurder geldt het bezoldigingsmaximum van € 193.000. In de jaarrekening is de bezoldiging van de bestuurder en van de leden van de Raad van Toezicht gespecificeerd. De jaarrekening wordt gepubliceerd via [vpro.nl/jaaroverzicht](http://vpro.nl/jaaroverzicht).

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

[www.vpro.nl/jaaroverzicht](http://www.vpro.nl/jaaroverzicht)

Open

**2 Balans**

Balansdatum 31-12-2021 - 2021

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat, verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2021	31-12-2020 (*)	Passiva	31-12-2021	31-12-2020 (*)
Immateriële vaste activa	€ 102	€ 125	Continuïteitsreserve	€ 8.389	€ 8.389
Materiële vaste activa	€ 11.819	€ 12.327	Bestemmingsreserve	€ 3.404	€ 3.500
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 11.921	€ 12.452	Overige reserves	€	€
Voorraden	€ 17.161	€ 10.450		€ 11.793	€ 11.889
Vorderingen & overlopende activa	€ 4.052	€ 4.413	Bestemmingsfondsen	€ 0	€ 0
Effecten	€ 0	€ 0	Voorzieningen	€ 971	€ 1.009
Liquide middelen	€ 2.305	€ 6.223	Langlopende schulden	€ 2.475	€ 2.575
	€ 23.518	€ 21.086	Kortlopende schulden	€ 20.200	€ 18.065
<b>Totaal</b>	<b>€ 35.439</b>	<b>€ 33.538</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 35.439</b>	<b>€ 33.538</b>

<https://www.vpro.nl/over-de-vpro/jaaroverzicht-2021.html#49a40097-a9e9-41da-b7ee-909ce4dda381>

Toelichting  
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de vrije ruimte de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

## 3 Staat van baten en lasten

Baten	2021	2020 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 17.638	€ 18.576
Subsidies van overheden	€ 39.382	€ 40.280
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	<b>€ 39.382</b>	<b>€ 40.280</b>
Baten sponsorbijdragen	€ 479	€ 1.746
Giften en donaties van particulieren	€ 1.852	€ 1.843
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	<b>€ 1.852</b>	<b>€ 1.843</b>
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van de baten</b>	<b>€ 59.351</b>	<b>€ 62.445</b>
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 29.472	€ 31.374
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 26.174	€ 27.106
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€ 1.118	€ 1.144
Financiële lasten	€ 76	€ 66
Overige lasten	€ 2.607	€ 2.803
<b>Som van de lasten</b>	<b>€ 59.447</b>	<b>€ 62.493</b>
<b>Saldo van baten en lasten</b>	<b>€ -96</b>	<b>€ -48</b>

**3** Staat van baten en lasten (vervolg)

**Toelichting**  
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<a href="https://www.vpro.nl/over-de-vpro/jaaroverzicht-2021.html#49a40097-a9e9-41da-b7ee-909ce4dda381">https://www.vpro.nl/over-de-vpro/jaaroverzicht-2021.html#49a40097-a9e9-41da-b7ee-909ce4dda381</a>

**Url van de jaarrekening**  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<a href="https://www.vpro.nl/over-de-vpro/jaaroverzicht-2021.html#49a40097-a9e9-41da-b7ee-909ce4dda381">https://www.vpro.nl/over-de-vpro/jaaroverzicht-2021.html#49a40097-a9e9-41da-b7ee-909ce4dda381</a>
---

Open